Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Дружба» с. Брагуны
Гудермесского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад № 1 «Дружба»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад № 1 «Дружба»
от 27.08.2025 г. № 57-од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 29AF7C57F184B20821263107D3479011
Владелец: Бекмурзаева Тамара Ахмедовна
Действителен: с 09.09.2026 до 03.12.2027

Положение о Программе развития в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Дружба» с. Брагуны Гудермесского муниципального района»

27.08.2025

с. Брагуны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о программе развития разработано в соответствии с:

– Конституцией РФ от 12 декабря 1993 года;

– на основе и во исполнении Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года;

– ФЗ от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ (редакция от 25 ноября 2013 года) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 года с последними изменениями от 30 ноября 2024 года № 438-ФЗ; «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;

– иными нормативно – правовыми актами РФ;

– Уставом образовательного учреждения.

1.2. Программа развития ДОУ – система управленческих действий, направленных на достижение желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса (руководителей учреждения, педагогов, детей, родителей) тем самым повышая качество воспитания и обучения в ДОУ.

Программа развития основной стратегический управленческий документ прямого действия, который отличается наличием чётко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов.

Программа развития носит среднесрочный характер и её действие рассчитано на 3-5 лет.

1.3. Программа развития обусловлена необходимостью быть конкурентно способным учреждением, в полной мере удовлетворять социальный заказ в

потребности оказания качественных воспитательно – образовательных, оздоровительных услуг детям 3 – 7 лет, обеспечивающих равные условия для их полноценного всестороннего развития.

Программа развития отличается опорой на системные, проектные, программно- целевые и стратегические подходы к планированию, наличием информационно - аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

В Программе развития ДОУ отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление ДОУ на основе инновационных процессов.

1.4. Структура Программы развития включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты.

2. Задачи Программы

Программа, как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1. Определение места ДОУ в системе социальных связей и выявление достигнутого уровня развития.

- Анализ и оценка существующего состояния учреждения и прогнозирование тенденций изменения социального заказа, адресуемого ДОУ;

- соотнесение социального заказа, адресуемого ДОУ с возможностями получения ресурсов извне для его развития, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, движения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.2. Определение и описание образа желаемого будущего состояния учреждения, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития учреждения.

2.3. Определение и описание стратегии и конкретного плана действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции программы

Программа выполняет следующие функции:

3.1. Нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;

3.2. Целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в учреждение;

3.3. Определение перспектив развития учреждения;

3.4. Процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательного учреждения, организованные формы и методы работы, средства и условия процесса развития учреждения.

3.5. Оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе, посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы.

4. Характерные особенности программы

4.1. Предмет программы – инновационная деятельность по развитию учреждения, направленная на определённые сознательные изменения с целью творческого улучшения качества развития, воспитания и обучения воспитанников:

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающей признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознания, изучение, творческое развитие);

4.2. Инновационная деятельность в процессе реализации программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решения и реализации нововведения.

5. Структура программы

5.1. Титульный лист программы развития ДОУ - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать её содержание, наименование образовательного учреждения, ФИО и должность руководителя, утвердившего программу, сведения о принятии программы (кем и когда), название населённого пункта, в котором находится учреждение, период действия программы.

5.2. Краткая аннотация (паспорт программы);

5.3. Информационно аналитическая справка о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения;

5.4. Блок аналитического и прогностического обоснования программы.

5.5. Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния ДОУ как системы;

5.6. Стратегия и тактика перехода ДОУ в новое состояние (конкретный план программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие учреждения);

5.7. Приложения к программе.

6. Порядок утверждения программы

6.1. Авторами программы развития ДОУ является творческий коллектив педагогических работников и административной группы ДОУ.

6.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельных разделов осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его мастерства и авторским видением дисциплины;

6.3. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации, и утверждается руководителем образовательного учреждения, согласуется с органом управления образованием.

7. Критерии экспертной оценки программы

7.1. Для экспертной оценки программы используются следующие критерии:

- Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития учреждения).

- Прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на дошкольное образование и управление образовательным учреждением и учёт изменений социальной ситуации).

- Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

- Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально – технических и временных ресурсов (в том числе – возникающих, в процессе выполнения программы, возможностях).

- Полнота и целостность программы, наличие системного образа учреждения, образовательно – воспитательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

- Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе).

- Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы).

- Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

- Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнёров).

- Культура оформления программы (единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).

8. Требования к оформлению программы

8.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows, шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, по контуру листа оставляются поля: левое - 30 мм, правое -10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, листы формата А4.

8.2. Таблицы вставляются непосредственно в тексте.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Программе развития является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.